



PROGRAMA ANALÍTICO DE LA ASIGNATURA
GESTIÓN EMPRESARIAL
Modalidad Libre

Departamento de Ciencia y Tecnología

Carrera Ingeniería en Alimentos

Núcleo Superior Complementario

Prerrequisitos obligatorios: —

Carga horaria total: 72 horas

Docente: Rodrigo Silva

Año lectivo: 2023 y 2024

Objetivos

Los objetivos para quienes cursen la asignatura son:

- Dominar los conceptos de Administración Empresarial.
- Adquirir herramientas de Planificación.
- Conocer distintos tipos de responsabilidades empresariales.
- Adquirir conocimientos generales respecto de la gestión de los recursos humanos en las empresas.

Saberes profesionales

En la asignatura se propician los siguientes saberes profesionales:

- Comunicarse de manera efectiva.
- Aprender de manera continua y autónoma.

Contenidos mínimos: Gestión administrativa de las empresas: estructura de las organizaciones, planeamiento. Criterios de organización, integración de personal, dirección y control. Gestión comercial: el mercado, la conducta del consumidor, elementos de la gestión comercial. Gestión de la producción: el planeamiento y la organización, técnicas de diseño y optimización de los recursos. Gestión de los recursos

humanos: administración de los recursos humanos, la capacitación y evaluación del desempeño. Definición de la misión, visión y estrategia de la empresa. Aspectos económicos y financieros

Programa analítico

Unidad 1: Concepto y objeto de la administración de empresas. Concepto de empresa. Evolución histórica de la empresa. Teorías de la empresa. Concepto de empresario y de administrador. Concepto de administración. Administración y empresas de alimentos en el contexto actual. Administración y mundo del trabajo contemporáneo. Las Organizaciones desde la perspectiva legal: tipos y clasificación. Sociedades reguladas por la Ley de Sociedades Comerciales. Voluntad Social. Constitución. Órganos de contralor

Unidad 2: Planificación. Objetivos de la Planificación. Planificación y desempeño. Fijación de metas y preparación de planes. Herramientas y técnicas de planificación. Presupuestos: tipos. Aplicación práctica.

Unidad 3: Organización. Estructura Organizacional. Diferentes tipos de estructura. Centralización y Descentralización. Departamentalización: Concepto y tipos. Estructura Formal e Informal. Herramientas de la organización: Organigramas, Cursogramas, Manual de Funciones, Manual de Procedimientos (concepto y casos prácticos de cada uno de ellos).

Unidad 4: Integración y Dirección. Teorías y técnicas del management de personas. Taylor y Fayol. Elton Mayo y la psicología industrial. El Modelo Burocrático de Max Weber. Otras teorías. Comunicación, negociación y diálogo en la empresa. Liderazgo.

Unidad 5: Administración de los Recursos Humanos. Los recursos como medio para producir: Materiales, Humanos y de conexión. La organización de las empresas. Organigramas clásicos. Nuevas tendencias. El cuadro de mando integral. El sistema de gestión del recurso humano. Sus subsistemas. Las políticas de las empresas. El sistema de gestión por competencias. La gestión por objetivos. Diferencias. La teoría de Dave Ulrich sobre la función de la gestión de los recursos humanos. Rol estratégico y rol funcional. La descripción de puestos.

Unidad 6: Toma de Decisiones. El proceso decisorio. ¿Quién toma las decisiones en la empresa? Clases de problemas y decisiones. Estilo de toma de decisiones.

Unidad 7: Control. El proceso de control y su importancia. Herramientas para controlar el desempeño de la Organización.

Unidad 8: Responsabilidad de la empresa. Introducción: contexto global, ética, trabajo y responsabilidad de las empresas. Eficiencia, legalidad, programas de RSE y responsabilidad. La acción ética empresarial. La responsabilidad y la comercialización. La responsabilidad y el personal. Responsabilidades del empresario, del administrador, de los mandos medios y del empleado en general. Cuestiones adicionales: *stakeholders*, balances sociales, etc.

Bibliografía

Bibliografía obligatoria

- Hermida, J., Kastika, E., & Serra, R. (2004). Administración y estrategia (No. 658.02 HERMa).
- Robbins, S., & Coulter, M. (2000). Administración. Sexta Edición en español. México, Editorial Prentice-Hall Hispanoamericana SA.

Bibliografía de consulta

- Alier, J. M., & Schlüpmann, K. (1993). La ecología y la economía. Cidade do México: Fondo de Cultura Económica.

Formas de evaluación y acreditación

La modalidad de evaluación y aprobación se regirá según el Régimen de Estudios vigente.

En la mesa de examen libre se evaluarán los temas de la asignatura con un examen con una parte escrita y una oral, que incluirán contenidos teóricos y análisis de casos.